



....., dnia

.....

Biuro Regionalne Projektu
"Wysokie kwalifikacje"
Al. Wolności 12
62-800 Kalisz

Szanowni Państwo,

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 07 listopada 2013 r. dotyczące zatrudnienia **doradcy** (kod CPV 80500000-9 – Usługi szkoleniowe) na terenie województwa wielkopolskiego w miejscowości Ostrów Wielkopolski w ramach projektu „**Wysokie kwalifikacje**”, nr projektu POKL.08.01.02-30-020/12 **przedstawiam swoją ofertę.**

Deklaruję możliwość przeprowadzenia **Poradnictwa zawodowego wraz z IPD** dla 2 grup liczących po **10 UP**, w planowanym okresie: listopad-grudzień 2013r.

Poradnictwo zawodowego wraz z IPD będzie prowadzone w łącznym wymiarze 240 godzin lekcyjnych (12 godzin/osoba) w trybie spotkań indywidualnie ustalonych z UP (4 spotkania po 3 h każde).

Przez godzinę lekcyjną rozumie się 45 minut. Do czasu zajęć nie wlicza się przerw.
Akceptuję możliwość przesunięcia okresu realizacji umowy.

Program Poradnictwa zawodowego wraz z IPD obejmuje: wsparcie UP w określeniu ich predyspozycji zawodowych, identyfikacja zasobów UP :ich słabych i mocnych stron, ograniczeń i możliwości, diagnoza potrzeb oraz sytuacji zawodowej, opracowanie wspólnie z doradcą IPD.

W ramach oferty oświadczam, że posiadam odpowiednie wykształcenie oraz praktyczne doświadczenie w prowadzeniu spotkań/zajęć będących przedmiotem oferty i zobowiązuję się do,

- a) **prowadzenia spotkań/zajęć zgodnie z programem i harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego,**
- b) **przygotowania materiałów szkoleniowych z zakresu indywidualnego poradnictwa zawodowego,**
- c) **regularnego sprawdzania postępów w nauce,**
- d) **dokumentowania sprawdzianów i sporządzanie zestawień osiągniętych wyników,**
- e) **sporządzania zestawień frekwencji,**
- f) **prowadzenia poprawnej dokumentacji spotkań/zajęć i terminowego przekazywania do biura projektu,**
- g) **wykonywania dodatkowych czynności administracyjnych związanych z prowadzeniem spotkań/zajęć, w tym:**
 - rozprowadzania wśród UP materiałów przekazanych przez Zamawiającego,
 - rozprowadzania wśród UP ulotek i materiałów reklamowych związanych z PO KL i realizowanym projektem,
 - zbierania od UP dokumentów uprawniających do uczestnictwa w spotkaniach/zajęciach (zaświadczenia i oświadczenia),
 - sporządzania dokumentacji odbioru pomocy naukowych przekazanych UP,
 - oznaczenia sal oraz budynków, w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z zasadami PO KL,
 - oznaczania materiałów dydaktycznych zgodnie z zasadami PO KL,
 - podpisywania protokołu odbioru cateringu,
 - ustawiania stolików i krzesełek w sali.

Podpisując ofertę jednocześnie oświadczam, że:

- a) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- b) nie jestem powiązana/y z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub



kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam, że jestem gotowa/y przeprowadzić **poradnictwo zawodowe wraz z IPD**

Proponowana **cena brutto jednej godziny lekcyjnej poradnictwa zawodowego wraz z IPD** wynosi:

.....PLN

(słownie)

Miejscowość i data

.....

Podpis i pieczęcie oferenta

